

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės
mero 2024 m. lapkričio 15 d.
potvarkiu Nr. M-1341

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS
KAUNO KAZIO GRINIAUS PROGIMNAZIJA
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Inovacijų įgyvendinimas. 3. Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų užtikrinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	60	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirenę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	3.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma
	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius, Vnt.	0.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar su maitinimo paslaugos teikėju yra pasirašyta ir įsigaliojusi sutartis. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma vykdomų maitinimo sutarčių suma

	Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius, Vnt.	0.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar, perkant maitinimo paslaugą, reikalaujama bent 3 bazinių kriterijų. Nurodoma bazinių kriterijų, perkant maitinimo paslaugą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai asignavimai 474,4 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 310,2 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2026-2028 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių	SPP/SVP tikslas: Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas; SPP/SVP uždavinys: Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą; SPP/SVP priemonė: Vystyti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas Sieksime tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, orientuotą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 1.5. Plėtosime Atviros klasės veiklą, skirtą inovatyvių ugdymo metodų taikymui, mokytojų tarpusavio mokymuisi ir atvirajai praktikai. Sieksime tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos mokiniui specialistų poreikio planavimo sistemą. 2.1. Bendradarbiaudami su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinsime pagalbos mokiniui specialistų poreikį ir numatysime papildomų specialistų pritraukimo priemones. 2.2. Didinsime pagalbos mokiniui specialistų skaičių, siekdami geriau atliepti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pagalbos poreikį. 2.3. Pagalbos mokiniui specialistai parengs pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptars su administracija. 2.4. Suorganizuosime ne mažiau kaip du individualius pokalbius, dalyvaujant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių tėvams, pagalbos specialistams ir administracijos atstovams. 2.5. Mokytojams organizuosime mokymus, kaip naudoti Nusiraminimo kambario priemones ir integruoti emocijų reguliavimo įrankius į kasdienį ugdymo procesą.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	95.00	Justina Sajūtė, direktorė
	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	71.00	Justina Sajūtė, direktorė
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	13.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.08	Justina Sajūtė, direktorė

	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	10.00	Justina Sajūtė, direktorė
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>Sieksime organizuoti kryptingą ir duomenimis grįstą kvalifikacijos tobulinimą, atliepiantį 2026 metų švietimo tendencijas ir mokyklos strateginius tikslus.</p> <p>1.1. Organizuosime vidinius mokymus ne rečiau kaip 1 kartą per mokslo metus, jų turinį derinsime su ugdymo stebėsenos rezultatais, mokinių pažangos duomenimis ir individualiais mokytojų profesinio augimo poreikiais.</p> <p>1.2. Integruosime ugdymo stebėseną, kolegialų grįžtamąjį ryšį, dalijimąsi gerąja patirtimi, praktinius užsiėmimus bei projektinio, patyriminio ir problemomis grįsto mokymosi metodus.</p> <p>1.3. Mokymų turinį orientuosime į 2026 m. prioritetus: dirbtinio intelekto taikymą ugdyme, personalizuotą mokymąsi, įtraukujį ugdymą, socialinę-emocinę kompetenciją, duomenimis grįstą vertinimą bei skaitmeninę didaktiką.</p> <p>2. Sieksime integruoti dirbtinio intelekto (DI) įrankius į mokymo procesą, stiprinant mokymo(si) efektyvumą ir personalizavimą.</p> <p>2.1. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų taikys DI įrankius pamokų planavimui, diferencijavimui, vertinimui ir mokinių pažangos stebėsenai.</p> <p>2.2. Bus parengtos ir mokyklos bendruomenėje taikomos 2–3 DI naudojimo gairės (saugus naudojimas, etika, duomenų apsauga, užduočių tikslumas ir patikimumas).</p> <p>2.3. Bus parengtas ir patvirtintas DI taikymo mokykloje aprašas.</p> <p>2.4. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų pateiks konkrečius pavyzdžius, kaip DI įrankiai taikomi pamokose, dalinsis gerąja praktika metodinėse grupėse.</p> <p>2.5. DI taikymas prisidės prie didesnio mokinių įsitraukimo.</p>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	100.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Gautos lėšos	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	0.50	Jagita Vaičiulienė, administratorė, dorektoriaus pavaduotoja ugdymui
<p>1. Patobulinta finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistema. 1.1.</p> <p>Efektyvesnė patalpų nuoma. 1.2.</p> <p>Pritraukta papildomų lėšų iš GPM 1,2 proc.</p>			
	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	20,000.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur	10,000.00	Jagita Vaičiulienė, administratorė, dorektoriaus pavaduotoja ugdymui
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	98.00	Jagita Vaičiulienė, administratorė, dorektoriaus pavaduotoja ugdymui
<p>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą.</p> <p>1.2. Parengti biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui).</p> <p>2.1. Optimizuoti ir atnaujinti mokymosi erdves.</p> <p>2.2. Atlikti remonto darbus.</p>			

II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	98.00	Jagita Vaičiulienė, administratorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	98.00	Jagita Vaičiulienė, administratorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1.1. Vykdyti sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą, metų pabaigoje parengėme lyginamąją analizę. 1.2. Pateikti išvadas ir pasiūlymus dėl racialesnio išteklių naudojimo. 2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Vykdyti sistemingą kontrolę, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui. 3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomą nekilnojamojo turto plotą. 3.1. Atlikti patalpų apžiūrą.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	10.00	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Ugdomosios aplinkos gerinimas - Gerinti progimnazijos ugdymosi galimybių infrastruktūrą. - Geresnė prieiga prie mokymosi išteklių (knygų, technologijų, mokslinių priemonių). - Ergonomiška ir motyvuojanti mokymo aplinka (patogūs baldai, apšvietimas, spalvos). - Modernių laboratorijų, sporto ir kultūros erdvių įrengimas.	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	76.11	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	12	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	14.95	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			

<p>I. Pradinio ugdymo organizavimas</p> <p>I. Pradinio ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Tobulinti pagalbos modelio pamokoje veiksmingumo įsivertinimo sistemą.</p> <p>1.1. Sistemingai atlikti tyrimus, identifikuojant mokinių gebėjimus, aiškinantis mokymosi, elgesio ar motyvacijos sutrikimus.</p> <p>1.2. Efektyviai suplanuoti mokytojo padėjėjo pagalbą pamokoje.</p> <p>1.3. Organizuoti diagnostinius darbus pradinėse klasėse, jų rezultatus analizuoti su mokiniais ir jų tėvais.</p> <p>1.4. Dalintis gerąja patirtimi, panaudoti DI įrankius ar programėles mokinių asmeninei pažangai matuoti. Trumpalaikėi (vienos pamokos ar kelių) pažangai stebėti naudoti šiuolaikines priemones.</p> <p>2. Taikyti diferencijavimo metodikas, užtikrinti kokybišką įtraukįjį ugdymą. 2.1. Tobulinti kolegialaus ryšio pamokų stebėjimo metodiką.</p> <p>2.2. Teikti individualias ir grupines konsultacijas darbui su gabiais ir sunkumų turinčiais mokiniais.</p> <p>3. Pagalbos efektyvinimas:</p> <p>3.1. Vykdyti ankstyvą mokinių turinčių SUP ir/ar ugdymosi sunkumų atpažinimą, pirminį SUP ir/ar kitų problemų įvertinimą.</p> <p>3.2. Bendrauti ir bendradarbiauti Tamo sistemoje su mokiniais ir jų tėvais.</p> <p>3.3. Vykdyti naujai atvykusių į progimnaziją mokinių adaptacijos tyrimus ir rekomendacijas.</p> <p>3.4. Plėtoti įvairų ir lankstų žemų pasiekimų mokinių ugdymo ir saviugdės organizavimą ir glaudų bendradarbiavimą s mokinių tėvais/globėjais/ rūpintojais.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.</p>	<p>350.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>I. Pradinio ugdymo organizavimas</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>10.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

<p>Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas</p> <p>Sieksime užtikrinti kokybišką, įtraukų ir mokinių poreikius atliepiantį pagrindinio ugdymo (5–8 klasėse) organizavimą.</p> <p>1. Tobulinsime kompleksinės pagalbos sistemą įvairius sunkumus patiriantiems mokiniams, jų tėvams ir mokytojams.</p> <p>1.1. Taikysime aktyvias įsivertinimo strategijas, skatinančias mokinius kelti mokymosi lūkesčius, apmąstyti savo pažangą ir prisiimti atsakomybę už mokymąsi.</p> <p>1.2. Užtikrinsime savalaikę ir veiksmingą pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi, elgesio, emocinių ar socialinių sunkumų. 1.3. Stiprinsime mokytojų, pagalbos specialistų ir administracijos bendradarbiavimą, siekdami laiku pastebėti mokinių poreikius ir parinkti tinkamas pagalbos priemones.</p> <p>1.4. Plėtosime individualios pažangos stebėseną, kad kiekvienam mokiniui būtų sudarytos sąlygos patirti mokymosi sėkmę.</p> <p>1.5. Stiprinsime įtraukties ir emocinės gerovės kultūrą progimnazijoje, kurdami saugią, pagarbią ir kiekvienam mokiniui palankią ugdymo aplinką.</p> <p>2. Stiprinsime veiksmingą bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais).</p> <p>2.1. Telksime mokinių tėvus partnerystei, siekiant bendrų klasės ir individualių mokymosi tikslų.</p> <p>2.2. Reguliariai informuosime tėvus apie mokinių pažangą, pasiekimus, sunkumus ir teikiamos pagalbos galimybes.</p> <p>2.3. Skatinsime aktyvų tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, vaiko pažangos aptarimą ir bendrų sprendimų priėmimą.</p> <p>2.4. Organizuodami individualius pokalbius, konsultacijas ir bendruomenines veiklas stiprinsime pasitikėjimu grįstą mokyklos ir šeimos bendradarbiavimą.</p> <p>3. Įgyvendinsime pagrindinio ugdymo programas ir plėtosime mokinių kompetencijas.</p> <p>3.1. Užtikrinsime nuoseklų pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą 5–8 klasėse, orientuojantis į mokinių kompetencijų ugdymą ir individualią pažangą.</p> <p>3.2. Plėtosime praktinį, patyriminį ir tarpdalykinį ugdymą, sudarydami mokiniams galimybes mokytis per veiklą, tyrinėjimą ir problemų sprendimą.</p> <p>3.3. Stiprinsime mokinių kritinio mąstymo, kūrybiškumo, komunikavimo, pažinimo, pilietiškumo, socialinę, emocinę ir skaitmeninę kompetencijas.</p> <p>3.4. Skatinsime mokytojus taikyti šiuolaikinius, įtraukiančius ir diferencijuotus mokymo metodus, atitinkančius skirtingus mokinių gebėjimus ir poreikius.</p> <p>3.5. Plėtosime praktinį, patyriminį ir tarpdalykinį STEAM ugdymą 5–8 klasėse, stiprindami mokinių gebėjimą teorines žinias taikyti praktikoje.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.</p>	<p>380.00</p>	<p>Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
---	--	---------------	--

	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	20.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas 1. Siekti mokinio asmeninės pažangos. 1.1. Sudaryti sąlygas individualioms ir grupinėms konsultacijoms. 1.2. Plėtoti mokinio gebėjimus atitinkantį ugdymą; 1.3. Užtikrinti specialistų bendradarbiavimą, kuriant edukacinius scenarijus aukštiesiems ugdymo rezultatams siekti. 2. Skatinti aktyvesnę tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	3.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	97.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	25.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	2.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį mokymosi lygį, dalis, Proc.	90.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Bendras 4 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų	98.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Nacionaliniuose 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	99.00	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje Tobulinti kompleksinės pagalbos įvairius sunkumus patiriantiems mokiniams, jų tėvams ir mokytojams sistemą. 1.1. Taikyti aktyvius įsivertinimo strategijas mokinių mokymosi lūkesčiams skatinti. 1.2. Efektyviai teikti pagalbą mokymosi problemų ir pedagoginės ar švietimo pagalbos sunkumų turintiems mokiniams. 2. Veiksmingai bendradarbiauti su mokinių tėvais. 2.1. Kelti ir siekti klasės ir individualių mokymosi tikslų. 3. Teikti mokiniui dorinės, sociokultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus, bendrąjį raštingumą, technologinio raštingumo pradmenis, ugdyti tautinį sąmoningumą, išugdyti siekimą ir gebėjimą apsispręsti, pasirinkti ir mokytis toliau. 3.1. Mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) koordinuotai teikti švietimo pagalbą, informuoti apie socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas. 3.2. Diegti ugdymo turinį pagal atnaujintas programas.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	98.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	20.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	98.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	5-8 klasės mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	40.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	1.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Bendras 8 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiujų visą testą), Proc.	25.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Nacionaliniuose 8 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	98.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
III. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plėtoti mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Patyčių prevencijos programos vykdymas. 1.2. Įgyvendinti suplanuotas sportines, fizines ir psichinę sveikatą stiprinančias priemones. 1.3. Įgyvendinti sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo programas	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	98.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
III. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plėtoti mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Patyčių prevencijos programos vykdymas. 1.2. Įgyvendinti suplanuotas sportines, fizines ir psichinę sveikatą stiprinančias priemones. 1.3. Įgyvendinti sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo programas	5-8 klasės mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	80.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti prevencinę veiklą, plėtoti mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus. 1.1. Patyčių prevencijos programos vykdymas. 1.2. Įgyvendinti suplanuotas sportines, fizines ir psichinę sveikatą stiprinančias priemones. 1.3. Įgyvendinti sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo programas	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	15.00	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plėtoti mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus.</p> <p>1.1. Patyčių prevencijos programos vykdymas.</p> <p>1.2. Įgyvendinti suplanuotas sportines, fizines ir psichinę sveikatą stiprinančias priemones.</p> <p>1.3. Įgyvendinti sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo programas</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių 5-8 klasės mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.</p>	<p>25.00</p>	<p>Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>VI. Pradinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Siekti mokinio asmeninės pažangos.</p> <p>1.1. Sudaryti sąlygas individualioms ir grupinėms konsultacijoms.</p> <p>1.2. Plėtoti mokinio gebėjimus atitinkantį ugdymą;</p> <p>1.3. Užtikrinti specialistų bendradarbiavimą, kuriant edukacinius scenarijus aukštiesiems ugdymo rezultatams siekti.</p> <p>2. Skatinti aktyvesnę tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>VII. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Siekti mokinio asmeninės pažangos.</p> <p>1.1. Sudaryti sąlygas individualioms ir grupinėms konsultacijoms.</p> <p>1.2. Plėtoti mokinio gebėjimus atitinkantį ugdymą;</p> <p>1.3. Užtikrinti specialistų bendradarbiavimą, kuriant edukacinius scenarijus aukštiesiems ugdymo rezultatams siekti.</p> <p>2. Skatinti aktyvesnę tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Įgyvendinti Kultūros paso programas.</p> <p>1.1. Suderinti neformalaus švietimo programas su mokinių ugdymosi poreikiais.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>52.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	<p>15.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Įgyvendinti Kultūros paso programas.</p> <p>1.1. Suderinti neformalaus švietimo programas su mokinių ugdymosi poreikiais.</p>	<p>5-8 klasės mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>48.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų</p>	<p>10.00</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

Suderinta su Mokytojų taryba 2026-03-30, protokolo Nr. 2

Suderinta su Progimnazijos taryba 2026-03-30, protokolo Nr. 3